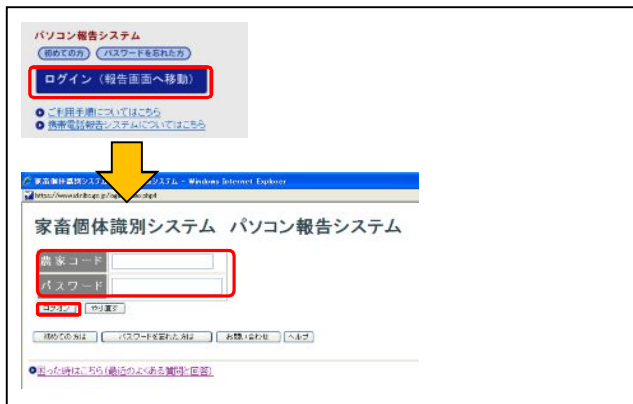
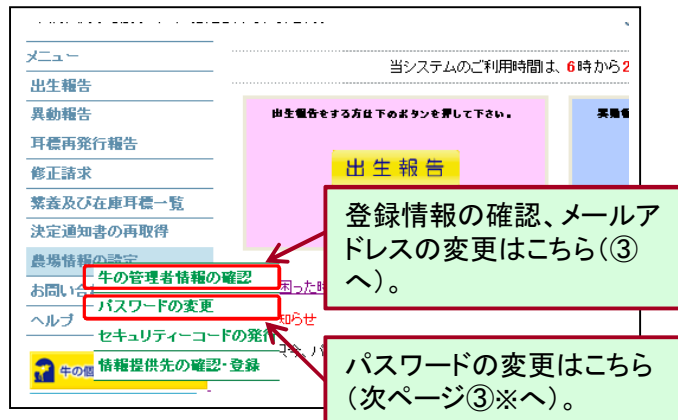


2. 登録情報の確認と変更（メールアドレスの変更、パスワードの変更）

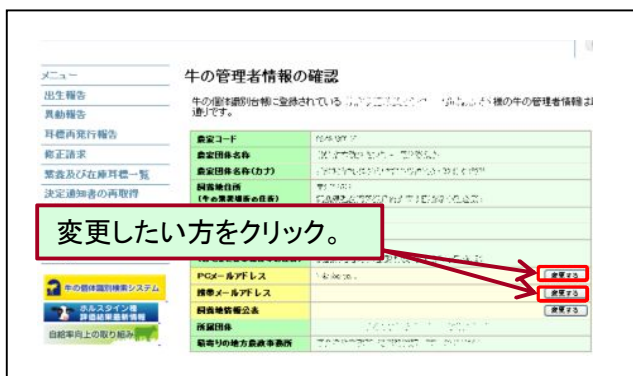
- ① 農家コード、パスワードを入力し、「ログオン」をクリック。



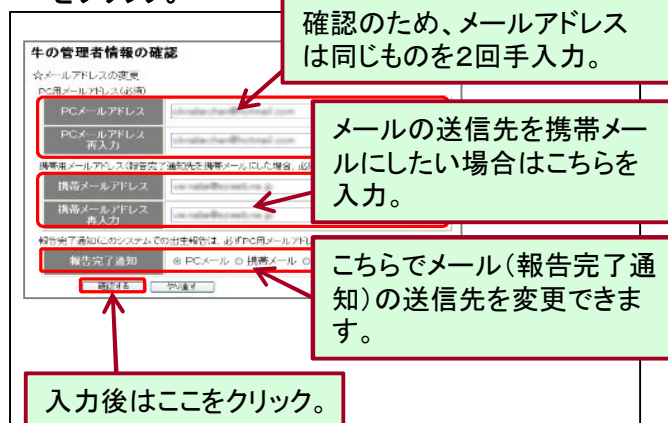
- ② メニューから、「農場情報の設定」にカーソルを合わせ、希望する項目をクリック。



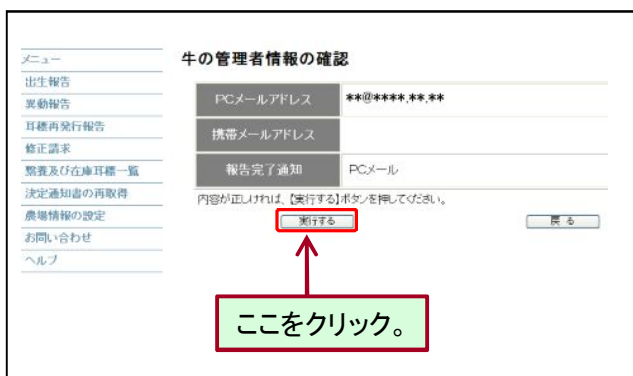
- ③ 現在登録されている牛の管理者情報が表示される。メールアドレスを変更する場合は、「変更する」ボタンをクリック。



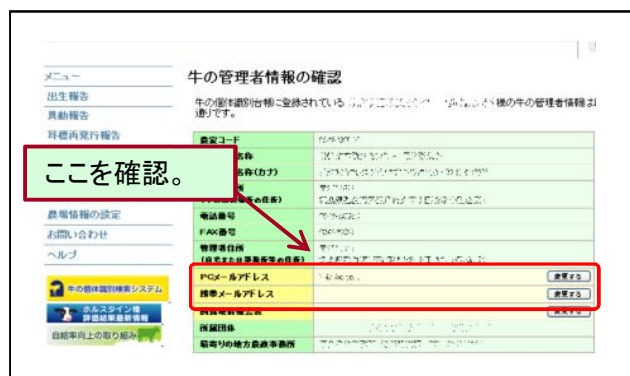
- ④ 新しいメールアドレスを入力し、「確認する」ボタンをクリック。



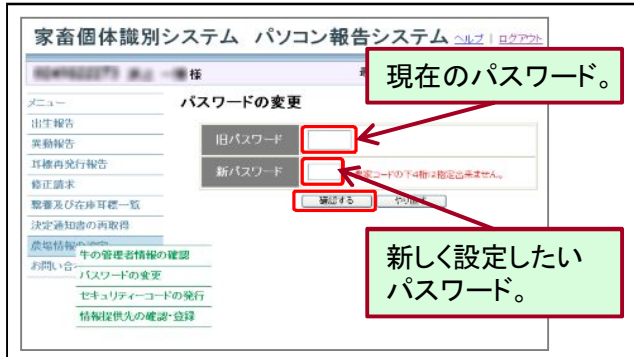
- ⑤ 確認画面が表示されるので、内容が正しければ「実行する」ボタンをクリック。



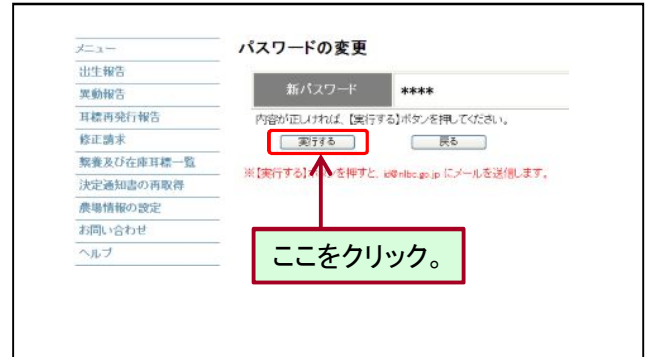
- ⑥ 「牛の管理者情報の確認」画面で内容が変更されていることを確認。



- ③※ 旧パスワード欄に現在のパスワード、新パスワード欄に新たに設定したいパスワードを入力し、「確認する」ボタンをクリック。
農家コードの下4桁は設定できません。



- ④※ 確認画面の内容が正しければ、「実行する」ボタンをクリック。
 新しいパスワードが登録され、メールで通知されます。



- ⑤※ 次回からは新しいパスワードでログイン。

