## ◆代行による届出(代行する管理者の指定)

代行による届出(牛の管理者等に代わって、農協等が届出を行うこと) を行う場合に使用する機能について説明します。 この機能は、出生、異動の届出のページでご利用いただけます。 各入力項目については、「◆届出画面の説明」ページをご覧ください。 この機能を利用するには、事前に、「家畜個体識別代行届出(報告)システム利用申請書」 を家畜改良センターに提出する必要があります。 未提出の場合は、こちらのページをご覧いただき、利用申請書を提出してください。

https://www.id.nlbc.go.jp/data/syorui dairi.html

なお、既にインターネット代行届出(報告)システムの利用申請を行っている方(「家畜個体 識別代行届出(報告)システム利用申請書」に、報告方法「1 インターネット報告」を指定し て提出いただいている方)で、届出Webシステムでも代行の届出を行いたい場合は、設定 を行いますので電話またはメールで家畜改良センターへご連絡ください(連絡先はこのマ ニュアルの裏表紙をご覧ください)。

### ①届出を行う方の農家コードとパスワード(農協であれば、農協の農 家コードとパスワード)でログインします。

#### 届出Webシステム



修正

確認

在庫耳標一覧

## ③「代行で届出」をクリックします。

出生の届出のページ  代行で届出  トップへ戻る										
ユーザー情報 <b>農家コード</b> (この内容を居出する方) 1224まままの0					山空玄政白		1ダイン日間 シロ時:20	1ヴイン日時:2014/4/18 14:48:56 ン日時:2014/4/18 15:26:45		
		.,,,,	12044	このボタンは、「家	のボタンは、「家畜個体識別代					
Ehr	lφ]					行届出(報告)システム利用申請				
No.	農家コード	個体譜	制番号	出生年月日	雌雄の別	母牛個体識別番号	青」を按由しないと衣示されません。			
					$\checkmark$			●月偿番亏嗯		
					>		<ul><li>▼</li></ul>	○ 拡大4桁番号順		
					~			○発行日順		
					~		✓	表示切替		
					<		$\checkmark$			
					~		~	~		
					~		$\checkmark$			
					~					

④代行のページが表示されます。

- ●代行する管理者(農家コード)を指定して入力したい場合
   →以降、⑤、⑥
- ●代行する管理者(農家コード)を指定せず直接入力したい、または データ読込(CSV)を行いたい場合

→以降、⑦、⑧ を参照してください。

出生の届出のページ(代行) ユーザー自身の届出に切替 トップへ戻る										
ユーザー情報 (この内容を届出する方)	<b>農家コード</b> 1234****90	名称           (独)家畜改良センター 個体識別部			前回ログイン日時: 2014/4/18 14:48:56 ログイン日時: 2014/4/18 15:26:45					
代行する管理者の指定 農家コードを下の表へ直接入力したい場合は、右側より「直接入力」を選び、「指定する」ボタンを押してください。										
直接入力 ✓ 指定する 初めて代行する管理者の農家 以前指定したことのある農家コード、および直接入力は コードはこちらへ入力してください。 こちらで表示します。										
代行する管理者の情報	R	<b>農家コード</b> 指定なし			名称 指定なし					
印刷 一行挿入 一行取消										
No. 農家コード 個体識別	番号 出生年月日	雌雄の別	母牛個体識別番号	種別	未装着耳標→覧					
					<ul> <li>■</li> <li>● 耳標番号順</li> <li>○ 拡大4桁番号順</li> </ul>					

⑤初めて代行する管理者(農家コード)を指定する場合は、左側の入 力欄に指定する農家コードを入力してください。

ー度入力した農家コードは、お使いのパソコンへ保存され、次回からは右側のプルダウンで表示されます。

農家コードを入力、指定したら、「指定する」をクリックします。



⑥代行する管理者が指定されますので、以降は届出内容の入力を 行ってください。

なお、この状態でデータ読込(CSVファイル)はできません。



# ⑦「直接入力」を指定する場合は、左側の入力欄は空欄にして、「直接入力」を表示し、「指定する」ボタンをクリックしてください。



⑧「代行する管理者の情報」が空欄となり、農家コードが直接入力で きるようになります。以降は届出内容の入力を行ってください。

出生	出生の届出のページ(代行) ユーザー自身の届出に切替 トップへ戻る									
ユーザー情報 (この内容を届出する方)     農家コード					(独)家畜	<b>名称</b> (独) 家畜改良センター 個体識別部			前回ログイン日時: 2014/4/18 14:48:56 ログイン日時: 2014/4/18 15:26:45	
代行する	代行する管理者の指定 差家コードを下の表へ直接入力にたい場合は、右側共り「直接入力」を強く「指定する」ボタンを押してください。 農家コードを下の表へ直接入力したい場合は、右側共り「直接入力」を強く「指定する」ボタンを 直接入力 加めて代行する管理者の農家 以前指定したことのある農家コード、あよび直接入力は こードはこちらへ入力してください。									
	代行する管理者の情報					-ド 名称 し 指定なし				
Epl	6J					(	一行挿入	一行取消		
No.	農家コード	個体識別番	番号 出生年月日		雌雄の別	母牛個体識別番号	種別		未装着耳標一覧	
					$\checkmark$				◉ 耳標番号順	
農! です せん	農家コードを表に直接入力 できます(自動入力されま せん)。					「代行する管理者の情報」 が指定されていないので、 こちらは表示されません				

【ご注意ください】

代行でデータの読込(CSVファイル)を行う場合は、以下の点にご 注意ください。詳しくは本マニュアルの34ページ「◆データの読込 (CSVファイル)代行届出版」をご覧ください。

(1)ユーザー自身の届出の場合と、代行で届出する場合では様式 が異なります。ユーザー本人用の様式でデータの読込はできま せんので、代行のページで取得した読込様式をお使いください。



(2)代行のページでデータの読込を行う際には、代行する管理者は 指定せず、「直接入力」を指定してください。(代行する管理者が 指定されている状態ですと、データの読込はできません)。 直接入力を指定する方法は、前ページの⑦、⑧をご覧ください。